

Factura Pequeño Contribuyente

HERMINIO HENNER, SOLÍS FIGUEROA

Nit Emisor: 96360178

HERMINIO HENNER SOLIS FIGUEROA

SECTOR CUATRO CAMINOS Santa Ana Huista, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

95047812-8762-4D58-9709-289AD12D6BDB

Serie: 95047812 Número de DTE: 2271366488

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 05:21:18

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:21:18

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-274, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 95047812, número de DTE 2271366488 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Herminio Henner Solís Figueroa, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-274 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.



(f) 
Herminio Henner Solís Figueroa
DPI: 3456 07163 1331

(f) 
Edwara Cordero Martínez Peitz
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722513406093

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 5:56 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:21:18
Emisor:	96360178
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	HERMINIO HENNER SOLIS FIGUEROA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	95047812-8762-4D58-9709-289AD12D6BDB
Serie:	95047812
Número del DTE:	2271366488
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:21:1906:009504781287624D589709289AD12D6BDB
Fecha de la consulta:	01/08/2024 05:56:40
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 05:56:47



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	96360178
NOMBRE	HERMINIO HENNER, SOLÍS FIGUEROA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-274
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Herminio Henner Solís Figueroa
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de los informes de decadas y daños a cultivos de la Agencia Municipal de Extensión Rural Santa Ana Huista.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la realización y consolidación de informes de actividades mensuales de cuatro extensionistas de la Agencia Municipal de Extensión Rural, Santa Ana Huista.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la recopilación de información de las personas del CADER de la comunidad de Lop para la actualización de la base del Sistema Nacional de Extensión Rural.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la actualización de los planes grupales de las comunidades de Agua Zarca, Agua Escondida y Belén Coyolar con la participación de diez personas.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la capacitación a los integrantes del CADER de la comunidad de Cuatro Caminos, sobre el establecimiento y manejo de huertos familiares con plantas nativas, con la participación de quince personas.	100 %	Finalizado

	Apoyé en la capacitación, manejo y asistencia técnica a los integrantes del CADER de la comunidad de Cuatro Caminos, sobre el manejo profiláctico de aves de engorde.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la capacitación a trece promotoras de los CADER de la AMER, Santa Ana Huista, sobre el tema de profilaxis en bovinos en coordinación con MARN y Municipalidad.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento a niños con desnutrición aguda en la comunidad de Agua Zarca y Las Lagunas en coordinación con MIDES, SESAN Y MSPAS.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la capacitación sobre buenas prácticas agrícolas, establecida en los planes grupales del CADER de la comunidad de Pumul.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación al CADER de la comunidad de El Tabacal sobre el manejo técnico al cultivo de Maíz.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

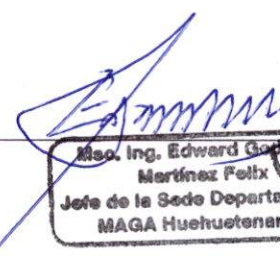

Herminio Herreñer Solís Figueroa

DPI: 3456 07163 1331

Celular: 5048 4388

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Msc. Ing. Edward G. Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-274
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Herminio Henner Solís Figueroa
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de los informes de decadas y daños a cultivos de la Agencia Municipal de Extensión Rural del municipio de Santa Ana Huista, en los meses de enero a agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes de capacitaciones y RU de la Agencia Municipal de Extensión Rural del municipio de Santa Ana Huista, en los meses de enero a agosto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la realización y consolidación de informes de actividades mensuales de cuatro extensionistas de la Agencia Municipal de Extensión Rural Santa Ana Huista, en los meses de enero a agosto.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la recopilación de información de los CADER de Buena Vista y Pumul para la actualización de la base SNER en los meses de enero y febrero.	100 %	Finalizado
	Apoyé en promover tres planes grupales de los CADER de las comunidades de Belén Coyolar, Monajil y Terrero del municipio de Santa Ana Huista, en los meses de abril a junio	100 %	Finalizado
	Apoyé en la actualización de los planes grupales de las comunidades de Cuatro Caminos, Agua Zarca y Yuxen en los meses de enero a marzo.	100 %	Finalizado

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en la capacitación a los CADER de las aldeas de Lop, Monajil, y Yuxen, sobre el establecimiento y manejo de huertos familiares en los meses de mayo a julio, con la participación de treinta personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación a los CADER de los cantones de San Juan y Reforma del municipio de Santa Ana Huista, sobre la aplicación de prácticas culturales en el cultivo de maíz, en el mes de junio, participando treinta personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación, manejo y asistencia técnica a los CADER de las comunidades de Yuxen, Agua Escondida y Belén Coyolar sobre el manejo profiláctico de aves de postura, con un total de cuarenta participantes.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	Apoyé en la capacitación a promotoras de los CADER sobre el tema de incendios forestales, en coordinación con INAB y Municipalidad en los meses de febrero y marzo.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la entrega de semilla de Maíz variedad ICTA B-9 a los CADER de las aldeas de Yuxen, Lop y Agua Zarca, en el mes de junio, a través de ICTA-MAGA, con la participación de veinte personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento a niños con desnutrición aguda en la aldea Agua Zarca y Las Lagunas en coordinación con MIDES, SESAN, MARN Y MSPAS durante los meses de enero a junio.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la capacitación sobre buenas prácticas agrícolas, a los CADER de las aldeas de Buenos Aires y Lop durante el mes de mayo, con la participación de treinta personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración del informe matriz físico financiero de la AMER del municipio de Santa Ana Huista, durante los meses de enero a mayo.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación y asistencia técnica al CADER de la comunidad de Pumul y Ojo de Agua sobre el manejo técnico al cultivo de Café, durante los meses de julio y agosto.	100 %	Finalizado

Se logró realizar con éxito el registro y elaboración de actividades e informes mensuales, también la integración y la actualización de planes grupales de los CADER que atiende la AMER, así mismo las coordinaciones interinstitucionales para la recopilación de datos de niños con desnutrición aguda en el municipio para brindarles una mejor atención y con ello lograr una pronta recuperación y también se realizaron capacitaciones con grupos de mujeres sobre temas agrícolas y pecuarios.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Herrnino Henner Solís Figueroa

DPI: 3456 07163 1331

Celular: 5048 4388

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

(f)

Msc. Ing. Edward Gelesny
Martínez Peña
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huchustanango



Ing. Ana María Magaña López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

